

PATVIRTINTA

Vilniaus Krišnos Sąmonės religinė

bendruomenės prezidento

įsakymu 2025 m. gruodžio 15 d. Nr. 1/108

DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO VILNIAUS KRIŠNOS SĄMONĖS RELIGINĖJE BENDRUOMENĖJE TAISYKLĖS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Duomenų subjekto teisių įgyvendinimo Vilniaus Krišnos Sąmonės religinė bendruomenėje (toliau – Bendruomenė) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato duomenų subjekto teisių, įtvirtintų 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos Reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), įgyvendinimo tvarką Vilniaus Krišnos Sąmonės religinė bendruomenėje.
2. Aprašas taikomas įgyvendinant duomenų subjektų – fizinių asmenų, kurių asmens duomenis tvarko ir kurių asmens duomenų valdytoja yra Bendruomenė, teises.
3. Įgyvendinant duomenų subjekto teises, vadovaujamosi Reglamentu (ES) 2016/679, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir Aprašu.
4. Aprašas parengtas vadovaujantis Reglamentu (ES) 2016/679.
5. Asmens duomenų valdytoja – Bendruomenė (juridinio asmens kodas – 192055843, buveinės adresas: Raugyklos g. 23-1, 01140 Vilnius).
6. Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Reglamente (ES) 2016/679.

II SKYRIUS

TEISĖ GAUTI INFORMACIJĄ APIE DUOMENŲ TVARKYMĄ

7. Bendroji informacija apie duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymą pateikiama Bendruomenės asmens duomenų apsaugos politikoje ir Bendruomenės interneto svetainės skiltyje „Privatumo politika“ adresu <https://gauranga.lt/privatumo-politika/>.
8. Informacija apie Bendruomenėje atliekamą duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymą, nurodyta Reglamento (ES) 2016/679 13 ir 14 straipsniuose, pateikiama tokiu būdu, kokiu

duomenų subjektas kreipiasi į Bendruomenę, arba duomenų subjekto nurodytu būdu – raštu arba elektronine forma.

9. Informacija apie duomenų subjektų asmens duomenų tvarkymą pateikiama asmens duomenų gavimo metu.
10. Kai duomenų subjekto asmens duomenys renkami ne tiesiogiai iš duomenų subjekto, apie šio duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymą informuojama:
 - 10.1. per pagrįstą laikotarpį nuo asmens duomenų gavimo, bet ne vėliau kaip per vieną mėnesį, atsižvelgiant į konkrečias asmens duomenų tvarkymo aplinkybes;
 - 10.2. jeigu asmens duomenys bus naudojami ryšiams su duomenų subjektu palaikyti – ne vėliau kaip pirmą kartą susisiekiant su tuo duomenų subjektu;
 - 10.3. jeigu numatoma asmens duomenis atskleisti kitam duomenų gavėjui – ne vėliau kaip atskleidžiant duomenis pirmą kartą.
 - 10.4. informacija apie duomenų subjekto duomenų tvarkymą neteikiama:
 - 10.4.1. kai duomenų subjektas jau turi informacijos;
 - 10.4.2. kai tokios informacijos pateikimas yra neįmanomas arba tam reikėtų neproporcingų pastangų, visų pirma kai duomenys tvarkomi archyvavimo tikslais viešojo intereso labui, mokslinių ar istorinių tyrimų tikslais arba statistiniais tikslais laikantis Reglamento 89 straipsnio 1 dalyje nurodytų sąlygų ir apsaugos priemonių arba jeigu dėl Reglamento 14 straipsnio 1 dalyje nurodytos pareigos gali tapti neįmanoma arba ji gali labai sukliudyti pasiekti to tvarkymo tikslus. Tokiais atvejais Bendruomenė imasi tinkamų priemonių duomenų subjekto teisėms ir laisvėms ir teisėtiems interesams apsaugoti, įskaitant viešą informacijos paskelbimą;
 - 10.4.3. kai duomenų gavimas ar atskleidimas aiškiai nustatytas Sąjungos arba valstybės narės teisėje, kurie taikomi Bendruomenei (valdytojui) ir kuriuose nustatytos tinkamos teisėtų duomenų subjekto interesų apsaugos priemonės;
 - 10.4.4. kai asmens duomenys privalo išlikti konfidencialūs laikantis Sąjungos ar valstybės narės teise reglamentuojamos profesinės paslapties prievolės, įskaitant įstatais nustatytą prievolę saugoti paslaptį.

III SKYRIUS

TEISĖ SUSIPAŽINTI SU DUOMENIMIS

9. Bendruomenė, duomenų subjekto prašymu įgyvendindama teisę susipažinti su savo asmens duomenimis, turi pateikti:
 - 9.1. informaciją apie tai, ar duomenų subjekto asmens duomenys tvarkomi, ar ne;

9.2. su asmens duomenų tvarkymu susijusią informaciją, numatytą Reglamento (ES) 2016/679 15 straipsnio 1 ir 2 dalyse (jeigu duomenų subjekto asmens duomenys tvarkomi):

9.2.1. asmens duomenų tvarkymo tikslus;

9.2.2. asmens duomenų kategorijas;

9.2.3. duomenų gavėjus arba duomenų gavėjų, kuriems buvo arba bus atskleisti jų asmens duomenys (įskaitant duomenų gavėjus trečiosiose valstybėse arba tarptautines organizacijas), kategorijas;

9.2.4. jei įmanoma, numatomą asmens duomenų saugojimo laikotarpį arba, jei neįmanoma, kriterijus, taikomus tam laikotarpiui nustatyti;

9.2.5. informaciją apie teisę prašyti Bendruomenės, kaip asmens duomenų valdytojos, ištaisyti arba ištrinti asmens duomenis ar apriboti su duomenų subjektu susijusių asmens duomenų tvarkymą, ar nesutikti su tokiu tvarkymu (jei taikytina);

9.2.6. informaciją apie teisę pateikti skundą dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai;

9.2.7. jei asmens duomenys renkami ne iš duomenų subjekto, – visą turimą informaciją apie jų šaltinius;

9.2.8. informaciją apie automatizuotą sprendimų priėmimą, įskaitant profiliavimą;

9.2.9. informaciją apie tinkamas su asmens duomenų perdavimu susijusias apsaugos priemones, taikomas, kai asmens duomenys perduodami trečiajai valstybei arba tarptautinei organizacijai (jei taikytina);

9.2.10. tvarkomų asmens duomenų kopiją.

10. Bendruomenė pateikia duomenų subjektui tvarkomų asmens duomenų kopiją nemokamai. Duomenų subjektas turi teisę prašyti, kad jam būtų pateikta tvarkomų asmens duomenų kopija ir kita nei Bendruomenės pateikiama forma, nebent tai būtų neįmanoma ar tam reikėtų neproporcingų pastangų. Tvarkomų asmens duomenų kopija pateikiama nedarant neigiamo poveikio kitų asmenų teisėms ir laisvėms.

IV SKYRIUS

TEISĖ REIKALAUTI IŠTAISYTI DUOMENIS

11. Duomenų subjektas, vadovaudamasis Reglamento (ES) 2016/679 16 straipsniu, turi teisę reikalauti, kad bet kokie tvarkomi netikslūs jo asmens duomenys būtų ištaisyti, o neišsamūs – papildyti. Tokiu atveju jis pateikia Bendruomenei prašymą įgyvendinti duomenų subjekto teisę reikalauti ištaisyti asmens duomenis.

12. Kreipdamasis į Bendruomenę dėl netikslių asmens duomenų ištaisymo ar neišsamų asmens duomenų papildymo, duomenų subjektas pateikia tikslius ir išsamius duomenis. Siekdama įsitikinti, kad tvarkomi duomenų subjekto asmens duomenys yra netikslūs ar neišsamūs, Bendruomenė gali duomenų subjekto paprašyti pateikti tai patvirtinančius įrodymus.
13. Siekdama nustatyti, ar duomenų subjekto pateiktas prašymas yra pagrįstas, Bendruomenė nedelsdama, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo įgyvendinti duomenų subjekto teisę reikalauti ištaisyti asmens duomenis gavimo dienos, atlieka duomenų subjekto tvarkomų asmens duomenų analizę.
14. Bendruomenė, nustatiusi, kad duomenų subjekto pateiktas prašymas įgyvendinti duomenų subjekto teisę reikalauti ištaisyti asmens duomenis yra pagrįstas:
 - 14.1. nedelsdama, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo pagrįstumo įvertinimo dienos, ištaiso netikslius ar papildo neišsamius asmens duomenis;
 - 14.2. jeigu nėra galimybių nedelsiant ištaisyti netikslius ar papildyti neišsamius asmens duomenis nedelsdama, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo pagrįstumo įvertinimo dienos, sustabdo netikslių ar neišsamų asmens duomenų tvarkymo veiksmus ir šiuos asmens duomenis saugo tol, kol jie bus ištaisyti ar papildyti;
 - 14.3. per 10 darbo dienų nuo netikslių asmens duomenų ištaisymo ar neišsamų asmens duomenų papildymo dienos informuoja duomenų gavėjus apie duomenų subjekto prašymu ištaisytus netikslius ar papildytus neišsamius asmens duomenis, jeigu jie buvo teikiami duomenų gavėjams, nebent tai būtų neįmanoma ar tam reikėtų neproporcingų pastangų. Duomenų subjekto prašymu jam pateikiama informacija apie tokius duomenų gavėjus.

V SKYRIUS

TEISĖ REIKALAUTI IŠTRINTI DUOMENIS („TEISĖ BŪTI PAMIRŠTAM“)

15. Duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Bendruomenę su prašymu ištrinti su juo susijusius asmens duomenis, jeigu yra vienas iš šių pagrindų, nurodytų Reglamento (ES) 2016/679 17 straipsnio 1 dalyje:
 - 15.1. asmens duomenys nebereikalingi tikslams, kurie buvo nustatyti prieš renkant asmens duomenis, pasiekti;
 - 15.2. atšauktas duomenų subjekto sutikimas (jeigu toks buvo), kuriuo buvo grindžiamas duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas, ir nėra jokio kito teisinio pagrindo tvarkyti duomenų subjekto asmens duomenis;

- 15.3. duomenų subjektas nesutinka su savo asmens duomenų tvarkymu pagal Reglamento (ES) 2016/679 21 straipsnio 1 dalį (Aprašo II skyriaus aštuntasis skirsnis „Teisė nesutikti su asmens duomenų tvarkymu“) ir nėra viršesnių teisėtų priežasčių tvarkyti jo asmens duomenis;
- 15.4. asmens duomenys buvo tvarkomi neteisėtai;
- 15.5. asmens duomenys turi būti ištrinti laikantis Europos Sąjungos teisės aktuose arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos teisinės prievolės.
16. Duomenų subjekto prašyme turi būti išsamiai argumentuota, dėl kokių priežasčių prašoma ištrinti jo asmens duomenis (prašyme turi būti nurodytas vienas iš Aprašo 22 punkte nurodytų pagrindų).
17. Teisė reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisė būti pamirštam“) neįgyvendinama Reglamento (ES) 2016/679 17 straipsnio 3 dalyje nurodytais atvejais ir kai asmens duomenų tvarkymas grindžiamas:
 - 17.1. Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų reikalavimų vykdymu;
 - 17.2. archyvavimo tikslais dėl viešojo intereso;
 - 17.3. siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus.
18. Nustačius, kad duomenų subjekto pateiktas prašymas įgyvendinti duomenų subjekto teisę reikalauti ištrinti asmens duomenis yra pagrįstas:
 - 18.1. nedelsiant, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo pagrįstumo įvertinimo dienos, duomenų subjekto asmens duomenys ištrinami;
 - 18.2. jeigu nėra galimybių ištrinti duomenų subjekto asmens duomenų, nedelsiant, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo prašymo pagrįstumo įvertinimo dienos, duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymo veiksmai sustabdomi;
 - 18.3. per 10 darbo dienų nuo asmens duomenų ištrynimo dienos duomenų gavėjai informuojami apie duomenų subjekto prašymu ištrintus asmens duomenis, jeigu jo asmens duomenys buvo teikiami duomenų gavėjams, nebent tai būtų neįmanoma ar tam reikėtų neproporcingų pastangų. Duomenų subjekto prašymu jam pateikiama informacija apie tokius duomenų gavėjus.

VI SKYRIUS

TEISĖ APRIBOTI DUOMENŲ TVARKYMĄ

19. Duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Bendruomenę su prašymu apriboti asmens duomenų tvarkymą, jeigu yra vienas iš šių pagrindų, nurodytų Reglamento (ES) 2016/679 18 straipsnio 1 dalyje:

- 19.1. duomenų subjektas užginčija Bendruomenės tvarkomų jo asmens duomenų tikslumą. Tokiu atveju duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas gali būti apribotas laikotarpiui, per kurį Bendruomenė patikrina asmens duomenų tikslumą;
- 19.2. nustatyta, kad duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas buvo neteisėtas, duomenų subjektas nesutinka, kad jo asmens duomenys būtų ištrinti, ir prašo apriboti jų tvarkymą;
- 19.3. pasiektas asmens duomenų tvarkymo tikslas ir Bendruomenei, kaip asmens duomenų valdytojai, nebereikia šiam tikslui pasiekti surinktų duomenų subjekto asmens duomenų, tačiau jų reikia duomenų subjektui, siekiančiam pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus;
- 19.4. duomenų subjektas Bendruomenei pateikia prašymą, jame išreikšdamas nesutikimą, kad ji tvarkytų jo asmens duomenis. Tokiu atveju duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas gali būti apribotas laikotarpiui, per kurį Bendruomenė patikrina, ar šis duomenų subjekto prašymas pagrįstas;
- 19.5. duomenų subjektas Bendruomenei pateikia prašymą ištrinti tvarkomus jo asmens duomenis ir nustatoma, kad prašymas yra pagrįstas, tačiau nėra techninių galimybių duomenų subjekto asmens duomenis ištrinti nedelsiant. Tokiu atveju duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas gali būti apribotas, kol duomenų subjekto asmens duomenys bus ištrinti.
20. Bendruomenė, siekdama nustatyti, ar duomenų subjekto pateiktas prašymas yra pagrįstas, privalo nedelsdama, ne vėliau kaip Reglamento (ES) 2016/679 12 straipsnio 3 dalyje nustatytais terminais, atlikti prašymo įvertinimą.
21. Nustačiusi, kad duomenų subjekto pateiktas prašymas yra pagrįstas, Bendruomenė privalo:
 - 21.1. apriboti duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymą;
 - 21.2. nedelsdama, ne vėliau kaip Reglamento (ES) 2016/679 12 straipsnio 3 dalyje nustatytais terminais, apie tai informuoti duomenų subjektą ir, jeigu yra galimybė, nurodyti preliminarų laikotarpį, kurį bus apribotas duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymas;
 - 21.3. per 10 darbo dienų nuo duomenų subjekto teisės apriboti asmens duomenų tvarkymą įgyvendinimo dienos informuoti duomenų gavėjus apie priimtą sprendimą, jeigu duomenų subjekto asmens duomenys buvo teikiami duomenų gavėjams, nebent tai būtų neįmanoma ar tam reikėtų neproporcingų pastangų. Duomenų subjekto prašymu jam suteikiama informacija apie tokius duomenų gavėjus.
22. Asmens duomenys, kurių tvarkymas apribotas, yra saugomi. Jei priimamas sprendimas panaikinti apribojimą tvarkyti duomenų subjekto asmens duomenis, Bendruomenė, prieš panaikindama apribojimą, privalo raštu apie tai informuoti duomenų subjektą.

VII SKYRIUS

TEISĖ Į DUOMENŲ PERKELIAMUMĄ

23. Duomenų subjekto teisę į duomenų perkeliamumą, numatytą Reglamento (ES) 2016/679 20 straipsnyje, Bendruomenė įgyvendina tik automatizuotomis priemonėmis tvarkomų asmens duomenų, kurių tvarkymas grindžiamas asmens sutikimu arba sutartimi (išskyrus specialių kategorijų asmens duomenis).
24. Duomenų subjektas teisės į duomenų perkeliamumą neturi tų asmens duomenų atžvilgiu, kurie tvarkomi neautomatiniu būdu susistemintose rinkmenose, pavyzdžiui, popierinėse bylose.
25. Duomenų subjektas, kreipdamasis dėl teisės į duomenų perkeliamumą, turi nurodyti, ar pageidauja, kad jo asmens duomenys būtų persiųsti jam ar kitam duomenų valdytojui.
26. Duomenų subjekto prašymu perkelti jo asmens duomenys nėra automatiškai ištrinami. Jeigu duomenų subjektas to pageidauja, jis turi kreiptis į Bendruomenę dėl teisės reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisės būti pamirštam“) įgyvendinimo.
27. Jeigu duomenų subjekto prašymas dėl asmens duomenų perkeliavimo tenkinamas, Bendruomenė, prieš perkeldama duomenų subjekto asmens duomenis kitam duomenų valdytojui, nevertina, ar duomenų valdytojas, kuriam bus perkelti duomenų subjekto asmens duomenys, turi teisinį pagrindą gauti duomenų subjekto asmens duomenis ir ar šis duomenų valdytojas užtikrins tinkamą asmens duomenų apsaugą. Bendruomenė neprisiima atsakomybės už tolesnį perkeltų asmens duomenų tvarkymą, kurį atliks kitas duomenų valdytojas.

VIII SKYRIUS

TEISĖ NESUTIKTI SU DUOMENŲ TVARKYMU

28. Duomenų subjektas, vadovaudamasis Reglamento (ES) 2016/679 21 straipsniu, turi teisę kreiptis į Bendruomenę su prašymu įgyvendinti jo teisę nesutikti, kad Bendruomenė tvarkytų jo asmens duomenis, kai jie tvarkomi Reglamento (ES) 2016/679 6 straipsnio 1 dalies e arba f punktuose nustatytais atvejais, dėl konkrečiai su juo susijusių priežasčių.
29. Siekdama nustatyti, ar duomenų subjekto pateiktas prašymas pagrįstas, Bendruomenė privalo nedelsdama, ne vėliau kaip Reglamento (ES) 2016/679 12 straipsnio 3 dalyje nustatytais terminais, įvertinti prašymą.
30. Nustačiusi, kad duomenų subjekto pateiktas prašymas pagrįstas, Bendruomenė privalo nedelsdama, ne vėliau kaip Reglamento (ES) 2016/679 12 straipsnio 3 dalyje nustatytais terminais, informuoti duomenų subjektą, kad jo prašymas bus patenkintas.
31. Nustačiusi, kad duomenų subjekto prašymas nepagrįstas, Bendruomenė privalo atsakyme argumentuotai įrodyti, kad duomenų subjekto asmens duomenys tvarkomi dėl pagrįstų ir teisėtų

priežasčių, kurios yra viršesnės už duomenų subjekto interesus, arba kad asmens duomenys reikalingi teisiniams reikalavimams pareikšti, vykdyti ar apginti.

IX SKYRIUS

TEISĖ REIKALAUTI, KAD NEBŪTŲ TAIKOMAS TIK AUTOMATIZUOTU DUOMENŲ TVARKYMU, ĮSKAITANT PROFILIAVIMĄ, GRINDŽIAMAS SPRENDIMAS

32. Bendruomenė nepriima tik automatizuotu duomenų tvarkymu grindžiamų sprendimų, todėl ši teisė nėra įgyvendinama duomenų valdytojo atliekamo duomenų tvarkymo atžvilgiu.

X SKYRIUS

PRAŠYMO ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISES PATEIKIMAS

33. Duomenų subjektas, siekdamas įgyvendinti Apraše nurodytas teises, turi tiesiogiai, atvykęs į Bendruomenę, paštu ar elektroninių ryšių priemonėmis pateikti rašytinį prašymą įgyvendinti duomenų subjekto teises (toliau – Prašymas), kurio rekomenduojama forma pateikiama Aprašo priede. Žodžiu gali būti teikiami prašymai dėl teisės gauti informaciją apie asmens duomenų tvarkymą įgyvendinimo, kuriuos pateikdamas, t. y. prašydamas suteikti bendrojo pobūdžio informaciją apie asmens duomenų tvarkymą. Asmuo neprivalo patvirtinti savo tapatybės.
34. Prašymas turi būti aiškus, suprantamas, parašytas valstybine kalba, įskaitomas, pasirašytas duomenų subjekto. Jame turi būti nurodyti duomenų subjekto vardas, pavardė, gimimo data, adresas ir (ar) kiti kontaktiniai duomenys ryšiams palaikyti, kuriais duomenų subjektas pageidauja gauti atsakymą dėl jo teisių įgyvendinimo, taip pat informacija apie tai, kurią iš Aprašo nurodytų teisių ir kokia apimtimi duomenų subjektas pageidauja įgyvendinti bei kokių būdu jis norėtų gauti atsakymą.
35. Duomenų subjekto atstovas Prašyme turi nurodyti savo vardą, pavardę, gimimo datą, adresą ir (ar) kitus kontaktinius duomenis ryšiams, kuriais jis pageidauja gauti atsakymą, palaikyti, taip pat atstovaujamo asmens vardą, pavardę ir gimimo datą. Duomenų subjekto atstovas turi pasirašyti Prašymą ir kartu su juo pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ar notaro arba kita teisės aktų nustatyta tvarka patvirtintą jo kopiją. Jeigu atstovavimą patvirtinančiame dokumente duomenų subjektas ir jo atstovas identifikuojami pagal asmens kodą, Prašyme nurodomas ir atstovaujamojo, ir jo atstovo asmens kodas.
36. Pateikdamas Prašymą, duomenų subjektas privalo patvirtinti savo tapatybę (netaikoma, jeigu duomenų subjektas kreipiasi dėl informavimo apie asmens duomenų tvarkymą pagal Reglamento (ES) 2016/679 13 ir 14 straipsnius):

- 36.1. jeigu Prašymas pateikiamas tiesiogiai Bendruomenėje, pateikiamas vienas iš asmens tapatybę patvirtinančių dokumentų (pasas, asmens tapatybės kortelė arba leidimas gyventi Lietuvos Respublikoje) (toliau – asmens tapatybę patvirtinantis dokumentas);
- 36.2. jeigu Prašymas pateikiamas paštu, kartu su prašymu turi būti pateikiama notaro ar kita teisės aktu nustatyta tvarka patvirtinta asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija;
- 36.3. jeigu Prašymas pateikiamas elektroninių ryšių priemonėmis, jis turi būti pasirašytas kvalifikuotu elektroniniu parašu, atitinkančiu 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB, nustatytus kvalifikuotam elektroniniam parašui keliamus reikalavimus arba suformuotas elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą;
- 36.4. jeigu Prašymą teikia duomenų subjekto atstovas, jo tapatybę patvirtinama Aprašo 36.1–36.3 papunkčiuose nustatyta tvarka (priklausomai nuo Prašymo pateikimo būdo), o duomenų subjekto – duomenų subjekto atstovui kartu su Prašymu pateikiant notaro ar kita teisės aktu nustatyta tvarka patvirtintą duomenų subjekto asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją.
37. Vadovaujantis 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB, bei Lietuvos Respublikos elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų įstatymu, kuriais reglamentuojama elektroninė atpažintis ir elektroninės atpažinties priemonės, paprastu parašu pasirašyto prašymo skaitmeninė kopija nelaikoma skaitmeniniu dokumentu, suformuotu elektroninėmis priemonėmis, leidžiančiomis užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą. Jeigu kyla abejonių dėl duomenų subjekto tapatybės, Bendruomenė prašo papildomos informacijos, reikalingos ja įsitikinti

XI SKYRIUS

PRAŠYMO ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISES NAGRINĖJIMAS

38. Bendruomenė nepagrįstai nedelsdama, ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo Prašymo gavimo dienos, pateikia duomenų subjektui ar duomenų subjekto atstovui, jeigu jis teikė Prašymą, informaciją apie veiksmus, kurių imtasi gavus Prašymą. Šis laikotarpis prireikus gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams, atsižvelgiant į pateiktų Prašymų sudėtingumą ir skaičių. Bendruomenė per vieną mėnesį nuo prašymo gavimo dienos apie tai informuoja duomenų subjektą ar duomenų subjekto atstovą, jeigu jis teikė Prašymą, kartu nurodydama vėlavimo

priežastis. Jei duomenų subjektas ar duomenų subjekto atstovas Prašymą pateikia elektroninių ryšių priemonėmis, informacija jam taip pat pateikiama, jei įmanoma, elektroninių ryšių priemonėmis, išskyrus atvejus, kai duomenų subjektas ar duomenų subjekto atstovas paprašo ją pateikti kitaip.

39. Jeigu Prašymas pateiktas nesilaikant Apraše nustatytos tvarkos ir reikalavimų, jis nenagrinėjamas ir nedelsiant, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jo gavimo dienos, apie tai informuojamas duomenų subjektas ar duomenų subjekto atstovas, jeigu jis teikė Prašymą, nurodant priežastis, kodėl Prašymas nenagrinėjamas.
40. Jeigu nagrinėjant Prašymą nustatoma, kad duomenų subjekto teisės apribotos Reglamento (ES) 2016/679 23 straipsnio 1 dalyje nurodytais pagrindais, apie tai informuojamas duomenų subjektas.
41. Atsakymas į Prašymą pateikiamas duomenų subjekto ar duomenų subjekto atstovo, jeigu jis teikė Prašymą, pageidaujama būdu (parengtas raštu siunčiamas paštu, elektroniniu paštu ar įteikiamas tiesiogiai Bendruomenei). Jei duomenų subjektas ar duomenų subjekto atstovas, jeigu jis teikė Prašymą, nenurodo būdo, kuriuo jis pageidauja gauti informaciją, ir jei Prašymas pateiktas elektroninių ryšių priemonėmis, atsakymas į duomenų subjekto ar duomenų subjekto atstovo prašymą, jei tai įmanoma, taip pat pateikiamas elektroninių ryšių priemonėmis. Kitais atvejais rašytinis atsakymas į Prašymą siunčiamas paštu ar kitu būdu.
42. Informacija pagal Prašymą suteikiama valstybine kalba. Duomenų subjektui ar duomenų subjekto atstovui Bendruomenė turima informacija nevalstybine kalba gali būti suteikta, jeigu ji tvarkoma šia kalba.
43. Bendruomenė turi teisę atsisakyti pateikti duomenų subjektui ar duomenų subjekto atstovui jo prašomą informaciją, jeigu nustato, kad Prašymas yra akivaizdžiai nepagrįstas arba neproporcingas. Atsisakyme pateikti prašomą informaciją privalo būti raštu nurodyti atsisakymo motyvai.
44. Visi veiksmai, susiję su Prašymu, atliekami ir informacija teikiama nemokamai.
45. Bendruomenės veiksmus ar neveikimą įgyvendinant duomenų subjekto teises pats duomenų subjektas arba duomenų subjekto atstovas, taip pat jo įgaliota ne pelno įstaiga, organizacija ar asociacija, atitinkanti Reglamento (ES) 2016/679 80 straipsnio reikalavimus, turi teisę skųsti Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, Vilnius, el. p. ada@ada.lt, interneto svetainė <http://vdai.lrv.lt>) ir Vilniaus apygardos administraciniam teismui.
46. Dėl duomenų subjekto teisių pažeidimo patyręs materialinę ar nematerialinę žalą, duomenų subjektas turi teisę į kompensaciją, dėl kurios priteisimo jis turi kreiptis į Vilniaus miesto apylinkės teismą.

XII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

47. Visais klausimais, susijusiais su duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymu ir savo teisių įgyvendinimu, duomenų subjektas turi teisę kreiptis į Bendruomenės duomenų apsaugos pareigūną. Bendruomenės duomenų apsaugos pareigūno kontaktiniai duomenys (telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas) skelbiami interneto puslapyje <https://gauranga.lt/privatumo-politika/>. Siekiant užtikrinti Reglamento (ES) 2016/679 38 straipsnio 5 dalyje įtvirtintą konfidencialumą, kreipiantis į Bendruomenės duomenų apsaugos pareigūną paštu, ant voko užrašoma, kad korespondencija skirta duomenų apsaugos pareigūnui

Prašymo įgyvendinti duomenų subjekto teisę (-es) forma

(Duomenų subjekto vardas, pavardė, gimimo data arba asmens kodas)

(Adresas ir (ar) kiti kontaktiniai duomenys (telefono ryšio numeris ar el. pašto adresas (nurodoma
pareiškėjui pageidaujant)

(Atstovas ir atstovavimą pagrindžiantis dokumentas (pridedamas) jeigu prašymą pateikia duomenų
subjekto atstovas) ¹

Vilniaus Krišnos Šamonės religinė bendruomenei

PRAŠYMAS

ĮGYVENDINTI DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĘ (-ES)

(Data)

(Vieta)

1. Prašau įgyvendinti šią (šias) duomenų subjekto teisę (-es):
(Tinkamą langelį pažymėkite kryželiu):

- Teisę gauti informaciją apie duomenų tvarkymą
- Teisę susipažinti su duomenimis
- Teisę reikalauti ištaisyti duomenis
- Teisę reikalauti ištrinti duomenis („teisė būti pamirštam“)
- Teisę apriboti duomenų tvarkymą
- Teisę į duomenų perkeliamumą
- Teisę nesutikti su duomenų tvarkymu

¹ Jeigu prašymą pateikia duomenų subjekto atstovas, turi būti pridedamas ir atstovo įgaliojimus patvirtinantis dokumentas.

2. Nurodykite, ko konkrečiai prašote ir pateikite kiek įmanoma daugiau informacijos, kuri leistų tinkamai įgyvendinti Jūsų teisę (-es) (*pavyzdžiui, jeigu norite gauti asmens duomenų kopiją, nurodykite, kokių konkrečiai duomenų (pavyzdžiui, 2018 m. x mėn. x d. elektroninio pašto laiško kopiją, 2018 m. x mėn. x d. vaizdo įrašą (x val. x min. – x val. x min.) kopiją pageidaujate gauti; jeigu norite ištaisyti duomenis, nurodykite, kokie konkrečiai Jūsų asmens duomenys yra netikslūs; jeigu nesutinkate, kad būtų tvarkomi Jūsų asmens duomenys, tuomet nurodykite argumentus, kuriais grindžiate savo nesutikimą, nurodykite dėl kokio konkrečiai duomenų tvarkymo nesutinkate; jeigu kreipiatės dėl teisės į duomenų perkeliamumą įgyvendinimo, prašome nurodyti, kokių duomenų atžvilgiu šią teisę pageidaujate įgyvendinti, ar pageidaujate juos perkelti į savo įrenginį ar kitam duomenų valdytojui, jeigu pastarajam, tuomet nurodykite kokiam):*

PRIDEDAMA

:

2

² Jeigu prašymas yra siunčiamas paštu, prie prašymo pridedama asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija, patvirtinta notaro ar kita teisės aktų nustatyta tvarka.

Jeigu kreipiamasi dėl netikslių duomenų ištaisymo, pateikiamos tikslūs duomenis patvirtinančių dokumentų kopijas; jeigu jos siunčiamos paštu, tuomet turi būti patvirtintos notaro ar kita teisės aktų nustatyta tvarka.

Jeigu duomenų subjekto asmens duomenys, tokie kaip vardas, pavardė, yra pasikeitę, kartu pateikiamos dokumentų, patvirtinančių šių duomenų pasikeitimą, kopijos; jeigu jos siunčiamos paštu, tuomet turi būti patvirtintos notaro ar kita teisės aktų nustatyta tvarka.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Atsakymą noriu gauti *(pažymėkite vieną)*:

- paštu,
- atvykęs (-usi) į Raugyklos 23-1, Vilnius,
- elektroniniu paštu *(tik pasirašius prašymą kvalifikuotu elektroniniu parašu)*

(nurodykite el. pašto adresą, kuriuo norite gauti atsakymą)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)